



Utställningsavtal Galleri Chapman

Hyresvärd (Galleri Chapman)

Namn: Martina Håkansson - Mary Håkansson	Telefonnummer: Martina Håkansson 0709263363 Mary Håkansson 0768309473
Adress: Drottninggatan 15 b	Postnummer & ort: Karlskrona

Utställare/konstnär

Namn:	Personnummer:
Adress:	Postnummer & ort:
Telefonnummer:	Underskrift:

Hyresobjekt

Adress: Drottninggatan 15 B	Hela galleriet <input type="checkbox"/>
Postnummer 371 31	Del av galleri <input type="checkbox"/>
Ort: Karlskrona	

Om del av galleriet var vänlig kryssa för vilka delar

Väggar:

Stora galleriet

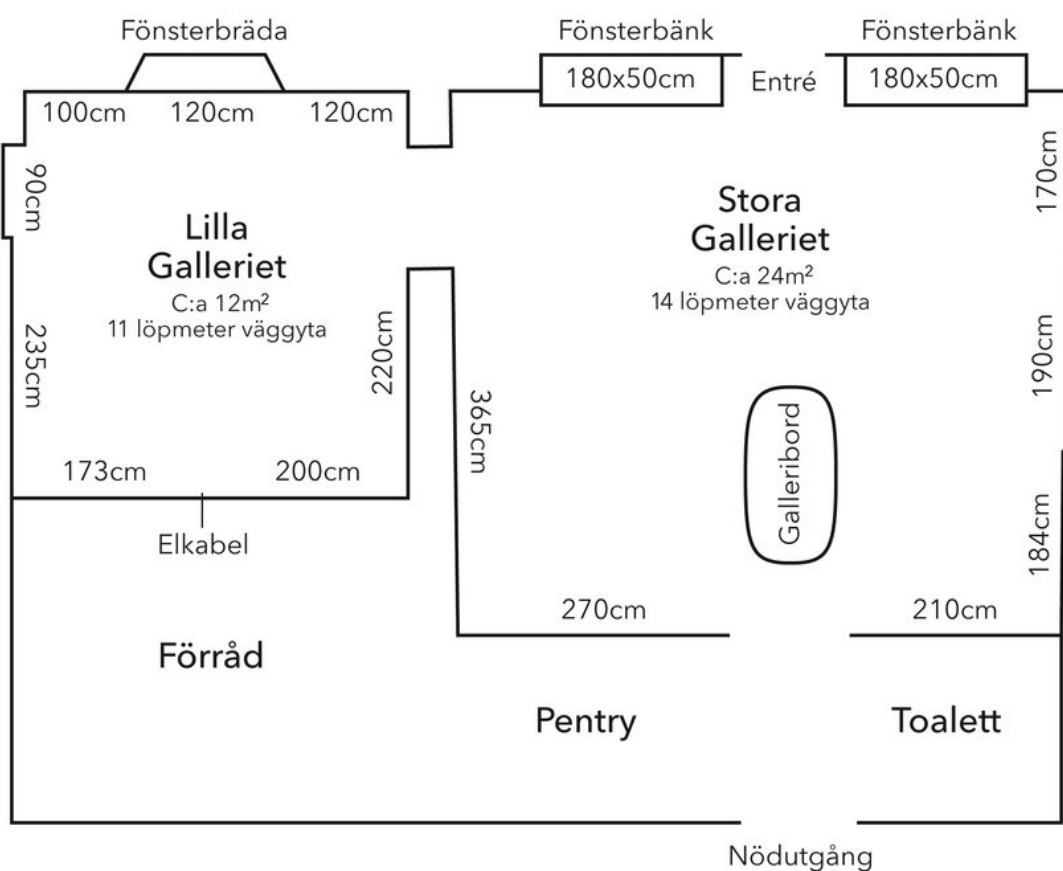
V1 (170cm) 750kr/vecka V2 (190cm) 800kr/vecka V3 (184cm) 800kr/vecka

V4 (210cm) 1000kr/vecka V5 (270cm) 1500kr/vecka V6 (365cm) 2500kr/vecka

Lilla galleriet

V1 (220cm) 1000kr/vecka V2 (200cm) 1000kr/vecka V3 (173cm) 750kr/vecka

V4 (235cm) 1000kr/vecka V5+V6 (190cm) 450kr/vecka V8 (120cm) 500kr/vecka



Podier (250kr/st)

4st 30x30x90 (

P1 P2 P3 P4

3st 30x30x60

P5 P6 P7

8st 30x30x30.

P8 P9 P10 P11 P12 P13 P14 P15 **Fönster (500kr/bänk)**Fönsterbänk 1 Fönsterbänk 2 **Hyrestid (minimum en vecka)****Startdatum:****Slutdatum:****Hyra**

Hyra utgår med:

_____ kr

Nycklar

Genom underskrift kvitterar hyresgästen st nycklar till lokal Galleri Chapman. Nyckeln hämtas i galleriet måndag på utställningsveckan och lämnas åter måndag efter sista utställningsdag. Tid bestäms individuellt mellan parter.

Utställaren ansvarar för nycklar, dessa får inte "slarvas bort", kopieras eller märkas med något som kan härleda till Galleriet! Entrédörren har två lås, båda ska låsas vid stängning samma nyckel i båda låsen. Nödutgången i pentryt måste hållas fri. I den yttre dörren sitter en nyckel på insidan. Denna dörr ska vara låst och nyckeln ska sitta i så dörren lätt kan låsas upp vid utrymning!

Användning**Lokalen**

Lokalen skall användas i utställningsändamål där utställning av konsthantverk är primärt. I anslutning till utställningslokaler finns pentry och toalett som ingår i hyresavtalet.

Öppettider

Torsdag vernissage/kvällsöppet 16-20

Lördag - söndag 12 -16

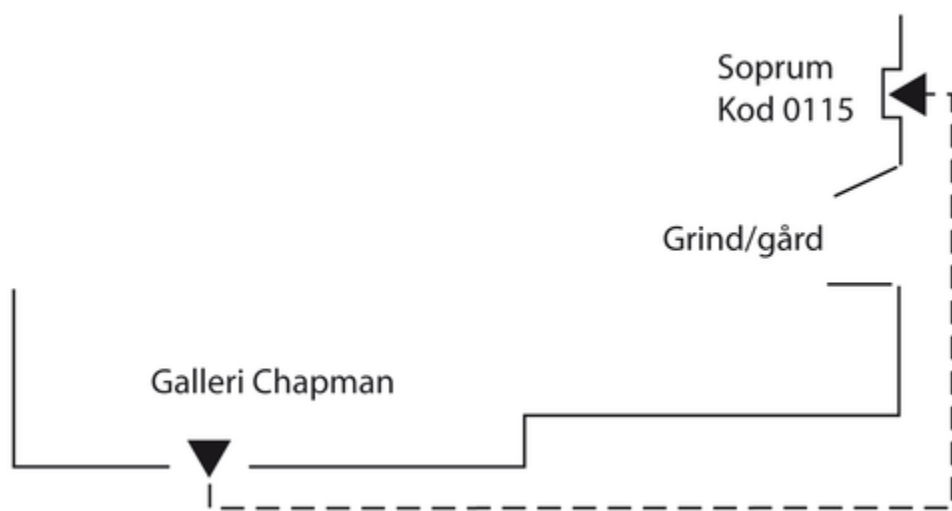
Det är ok att spika i väggarna, mät noga så vi slipper många hål. Inga fästkuddar eller tejp får användas på väggar eller fönster. Vit häftmassa typ Pritt går bra för att fästa mindre föremål. Se bara till att alla rester tas bort. Häng konsten luftigt så det ser ut som ett konstgalleri och inte en "loppis". Det finns två fasadflaggor, sätt dem i de blanka fästena. Det finns två trottoarpratare, sätt dem så att de inte utgör fara för gångtrafikanter.

Pentry - I pentryt finns spis, diskmaskin (bestickkorgen är borttagen för att det ska gå in många glas, den ligger i förrådet, startar inte diskmaskinen kolla så vattenkranen inte är avstängd) kyl, kaffekokare, c:a 60 champagneglas, 4 uppläggningsfat, 3 skålar, 4 koppar, 6 glas, 2 knivar, 2 skärbrädor, en panna med lock, besticklåda med 4 knivar, gafflar och skedar. I förrådet finns hammare, tång, sax, måttstock och spik. Utställaren kan bli ersättningskyldig om skador eller förlust av inventarier uppstår under hyrestiden.

Städning-återställning

Galleriet ska efter hyresperioden återställas, städa, diska, dammsuga, torka golv mm så att lokalen är i det skick som det var innan du hyrde den. Det finns viss städutrustning och dammsugare.

Sopor lämnas i soprummet (se skiss) kod 0115.



Förbrukning

Lokal

Värme, vatten, och hushållsel ingår i hyran, om inte annat avtalats.

När galleriet är stängt ska all belysning vara släckt. Säkringar finns i elskåpet till vänster om det vänstra skyltfönstret i stora rummet.

Förbrukning material

Förbrukningsmaterial som toalettpapper, tvål, rengöringsmedel, diskmedel, handdukar mm ingår inte.

Betalning

Via webbshop, swish eller banköverföring

Försäkring

Galleriet har ingen försäkring som täcker skador på utställarens enskilda egendom till följd av inbrott, skadegörelse, brand, vattenskada eller annan händelse. Galleriet kan alltså inte krävas på ekonomisk ersättning. Utställaren ansvarar själv för försäkring och skydd av egna tillhörigheter och utställt material om man så önskar. Utställaren ansvarar för skada eller olägenhet som uppkommit direkt eller indirekt genom utställaren eller dennes besökare.

Marknadsföring

Galleriet gör en annons/affisch som kan skrivas ut och delas på sociala medier mm. Mejla i god tid bild samt den text du önskar. Galleriet bjuder in pressen och konstföreningar samt marknadsför på galleriets hemsida, Fb-sida och sociala medier. Det är viktigt att även du som utställare hjälper till med marknadsföringen via dina sociala medier/kontakter.

Dagens datum:	Dagens datum:
Uthyrarens underskrift	Utställarens underskrift:
Uthyrarens namnförteckning	Utställarens namnförteckning

Detta avtal är upprättat i 2 st exemplar varav uthyrare och utställare har mottagit varsitt exemplar.